

**AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO AVVOCATI PER IL  
CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI ALL'ESTERNO PER LA DIFESA E IL  
PATROCINIO DEL COMUNE DI PISTOIA**

SCADENZA: 31.03.2020

**ART. 1- OGGETTO**

1. In attuazione del Regolamento dell'Avvocatura Comunale di Pistoia, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 342 del 19.12.2019, é indetto un avviso pubblico finalizzato alla costituzione di un Albo Avvocati dal quale attingere per l'affidamento degli incarichi professionali di cui al capo III del suddetto Regolamento.
2. L'Albo , in conformità all'art. 27 del Regolamento, è suddiviso in 6 Sezioni:
  - A- Contenzioso amministrativo (magistrature amministrative compreso il Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche);
  - B- Contenzioso civile;
  - C- Contenzioso del lavoro;
  - D- Contenzioso penale;
  - E- Contenzioso tributario;
  - F- Domiciliazioni.
3. Ciascun avvocato o studio associato in possesso dei requisiti richiesti potrà chiedere di essere inserito in una o più sezioni.

**ART. 2- REQUISITI**

1. Ai sensi dell' art.28 del Regolamento, possono essere inseriti nell'Albo i professionisti Avvocati, singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti per i cittadini dell'Unione Europea;
  - b) godimento dei diritti civili e politici;
  - c) capacità a contrarre con la P.A.;
  - d) assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - e) iscrizione all'Albo degli Avvocati tenuto dall'Ordine professionale da almeno 3 (tre) anni per l'inserimento nelle sezioni relative al contenzioso amministrativo e penale e da almeno 1 (uno) anno per l'inserimento nelle sezioni relative al contenzioso civile e del lavoro, per i professionisti privi dell'abilitazione al patrocinio presso le magistrature superiori;
  - f) non avere in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause promosse contro il

Comune di Pistoia, sia attualmente pendenti che chiuse negli ultimi 2 anni;

g) assenza di conflitto di interesse in ordine all'esercizio della funzione di Avvocato in nome e per conto del Comune di Pistoia in relazione a quanto disposto dal codice deontologico forense;

h) essere in possesso dell'obbligatoria assicurazione RC professionale.

2. Tutti i requisiti dovranno essere autocertificati con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 s.m.i. alla data di presentazione della domanda entro il termine di scadenza e dovranno permanere per tutta la durata di validità dell'Albo. L'iscrizione resta subordinata alla verifica di quanto dichiarato, nonché della regolarità contributiva in capo al professionista ed il Comune si riserva di verificare in ogni momento il permanere delle condizioni che hanno consentito l'iscrizione e comunque al conferimento dell'incarico.

3. Per gli studi associati i requisiti devono riferirsi a ciascun componente.

### **ART.3 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI ISCRIZIONE ALL'ALBO**

1. La domanda di iscrizione all'Albo , redatta utilizzando il modello A allegato al presente avviso, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal professionista e corredata dalla seguente documentazione:

- autocertificazione, con le modalità' di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, in ordine ai seguenti stati:
  - iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati presso il foro di competenza con indicazione della data di prima iscrizione e successive variazioni;
  - eventuale abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori e relativa data;
  - assenza di cause ostantive a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
  - non aver riportato condanne penali e non aver subito sanzioni disciplinari attivate dall'Ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
  - n. codice fiscale e n. partita IVA;
- curriculum vitae e professionale comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie della specifica sezione dell'Albo a cui si chiede l'iscrizione.
- dichiarazione di impegno a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte di terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Pistoia o in conflitto con gli interessi del Comune per la durata del rapporto instaurato;
- dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Regolamento dell'Avvocatura comunale e impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di

nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione;

- copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

2. In sede di prima formazione dell'Albo, la richiesta di iscrizione dovrà pervenire al Comune entro e non oltre il giorno 31.03.2020, curandone la trasmissione esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo : comune.pistoia@postacert.toscana.it, avendo cura di indicare nell'oggetto la seguente dicitura : AVVISO PUBBLICO FORMAZIONE ALBO AVVOCATI .

#### **ART. 4- FORMAZIONE, VALIDITA' E AGGIORNAMENTO DELL'ALBO**

1. L'iscrizione nell'Albo consegue all'esame sulla regolarità e completezza delle richieste pervenute e della documentazione allegata, da effettuarsi a cura del Responsabile dell'Avvocatura, con ausilio del personale designato.
2. Non verranno prese in considerazione domande sprovviste di sottoscrizione con firma digitale e di allegazione del curriculum.
3. I nominativi dei professionisti richiedenti, ritenuti idonei, sono iscritti nell'Albo in ordine rigorosamente alfabetico.
4. L'Albo così formato sarà soggetto a revisione biennale e ad aggiornamento entro il 31 gennaio di ogni anno, previo esame delle ulteriori istanze all'uopo pervenute oltre la scadenza del presente avviso. E' facoltà dei professionisti richiedere in ogni momento l'iscrizione all'Albo, fermo restando che l'aggiornamento avverrà con cadenza annuale.
5. I professionisti dovranno comunicare tempestivamente ogni variazione dei requisiti richiesti .

#### **ART.5- MODALITA' DI CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI**

1. L'inserimento nell'Albo non comporta per il Comune alcun obbligo di conferire incarichi ai professionisti iscritti.
2. La scelta del professionista sarà effettuata a seconda della tipologia del contenzioso, previa informale procedura di valutazione del curriculum e dell'offerta economica, attingendo dall'Albo almeno tre nominativi, nel rispetto dei seguenti principi:
  - specializzazione ed esperienze;
  - Foro di competenza della causa da affidare;
  - casi di consequenzialità (ad es. Gravame) e complementarietà con altri incarichi precedentemente conferiti aventi lo stesso oggetto o comunque questioni a questo connesse;
  - rotazione tra i professionisti inseriti nell'Albo;
  - assenza di conflitto di interesse con riferimento al singolo incarico in relazione a quanto

disposto dal Codice deontologico forense.

3. Per gli incarichi conferiti si procederà a pubblicazione nella speciale sezione "Amministrazione trasparente" del Comune.
4. Espletata la procedura di scelta, il Responsabile dell'Avvocatura procederà con propria determinazione a individuare il professionista designato da proporre al Sindaco per il conferimento della procura alle liti, mediante decreto.

#### **ART.6 – CONTRATTO**

1. All'atto del conferimento del mandato da parte del Sindaco, il professionista riceverà lettera di incarico, con l'indicazione del contenuto descritto all'art. 31 del Regolamento, in relazione alle attività da svolgersi senza ulteriori oneri per l'Ente.

#### **ART. 7- CANCELLAZIONE DALL'ALBO**

1. Il Responsabile dell'Avvocatura dispone la revoca dell'incarico e la cancellazione dall'Albo nei confronti dei professionisti che:
  - abbiano perso i requisiti per essere inseriti nell'elenco;
  - non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;
  - abbiano, senza giustificato motivo, rifiutato di accettare un incarico;
  - abbiano promosso giudizi avverso l'Ente o assunto incarichi in conflitto di interesse con l'Ente;
  - abbiano formalizzato la propria richiesta di cancellazione.

#### **ART.8- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Si veda la nota informativa allegata con lettera C

#### **ART. 9 DISPOSIZIONI FINALI**

1. Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi allo Staff Affari Legali del Comune di Pistoia, tel. 0573/371304 e-mail: f.paci@comune.pistoia.it Responsabile del procedimento: Avv. Federica Paci.
2. L'Amministrazione comunale si riserva inoltre ogni facoltà di disporre eventualmente la revoca dell'avviso, di non procedere all'approvazione dell'Albo, ovvero di riaprire eccezionalmente i termini per l'inserimento di nuovi avvocati durante il periodo di validità dell' Albo con conseguente aggiornamento e rivalutazione dei curricula degli avvocati già iscritti qualora il numero degli incarichi affidati/ristrettezza del numero degli avvocati iscritti non assicuri ampia possibilità di scelta rotazione, ovvero di non utilizzare l'Albo in caso di modifiche normative e/o contrattuali che determinino il venir meno dei presupposti per cui è stata indetta la presente procedura.
3. Per quanto non previsto nel presente avviso valgono le disposizioni previste nel Regolamento da considerarsi in ogni caso prevalenti.

4. Il presente avviso verrà pubblicato sull'Albo Pretorio Online per venti giorni, sul sito istituzionale del Comune di Pistoia e, al fine di garantire la massima diffusione, verrà inviato ai Consigli degli Ordini degli Avvocati della Toscana e dei principali capoluoghi di Regione.